|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Sıra No | Kontrol Listesi | Evet | Hayır |
| 1 | Gönderilecek makale daha önceden yayınlanmadı ve/veya yayımlanmak üzere herhangi bir dergiye sunulmadı. |   |   |
| 2 | Makale Microsoft Office Word 2010 ve üzeri bir kelime işlemci ile hazırlandı. |   |   |
| 3 | Makale A4 sayfasında, kenar boşlukları, üstbilgi ve altbilgi boşlukları ve satır aralığı dergi formatına uygun olarak ayarlandı. |   |   |
| 4 | Ana başlıklar ve alt başlıklar İngilizceleriyle birlikte dergi formatına uygun olarak düzenlendi. |   |   |
| 5 | Tablolar dergi formatına uygun olarak hazırlandı, metin içerisinde bahsedildi, eserin metin bölümüne yerleştirildi. |   |   |
| 6 | Şekiller dergi formatına uygun olarak hazırlandı, metin içerisinde bahsedildi, eserin metin bölümüne yerleştirildi. |   |   |
| 7 | Eşitlik ve Reaksiyon numaralandırmaları sıralı olarak dergi formatına uygun olarak verildi. |   |   |
| 8 | Orijinal şekiller bütünüyle yazım kurallarına uygun hazırlandı. |   |   |
| 9 | Şekil boyutları formata uygun olacak biçimde düzenlendi. |   |   |
| 10 | Metin içinde şekiller ardışık numaralandı. |   |   |
| 11 | Kaynaklar yazım kurallarına uygun yazıldı. |   |   |
| 12 | Kaynaklar metin içinde ardışık sıralandı. |   |   |
| 13 | Kaynaklar metin sonunda, metin içinde verildiği sırada listelendi. |   |   |
| 14 | Türkçe Makale Başlığı/Özet/Anahtar kelimeler/Bölüm Başlıkları/Tablo ve Şekil adlandırmaları ile İngilizce Makale Başlığı/Özet/Anahtar kelimeler/Bölüm Başlıkları/Tablo ve Şekil adlandırmalarının birbirleri aynı olduğu kontrol edildi. |   |   |
| 15 | Eserin başlığını, yazarların isimlerini ve iletişim bilgilerini içeren "Kapak Sayfası" oluşturuldu. |   |   |
| 16 | Telif Hakkı Devir Formu (Copyright Form) imzalandı ve gönderildi. |   |   |
| 17 | Muhtemel yazım hataları kelime işlemcinin "Yazım ve Dilbilgisi" denetimi ile kontrol edildi. |   |   |